退職証明書

|  |
| --- |
|  殿   以下の事由により、あなたは当社を 　年 　月　 日に退職したことを証明します。  ①使用期間  　 年 　月 　日 から 　年　 月 　日   ②業務の種類    ③その事業における地位    ④賃金  年 　 月　 日事業主氏名又は名称 使用者職氏名 　　　　　　 ㊞    |
|  ⑤退職の事由 1. あなたの自己都合による退職（2)を除く。）

 1. 当社の勧奨による退職

 1. 定年による退職

 1. 契約期間の満了による退職

 1. 移籍出向による退職

 1. その他（具体的には 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）による退職

 1. 解雇（別紙の理由による。）

  |

 ※ 該当する番号に○を付けること。

 ※ 解雇された労働者が解雇の理由を請求しない場合には、7)の「（別紙の理由による。」）を二重線で消し、別紙は交付しないこと。